



KINDCENTRUM
De Parel

SCHOOL GiDS

2026-2027

INHOUD

1. Ons Kindcentrum	2
2. De organisatie van ons onderwijs	3
3. Onze zorg voor kinderen	5
4. Kwaliteit en resultaten	6
5. Ouders en Kindcentrum	7
6. Aanmelding nieuwe leerling	9
7. Praktische zaken	10

EEN WOORD VOORAF

Beste ouder(s)/verzorger(s),

Hierbij presenteren wij de schoolgids en jaarkalender van Kindcentrum De Parel. Deze is bestemd voor ouders en verzorgers van (toekomstige) leerlingen van Kindcentrum De Parel. Deze gids geeft allerlei informatie over Kindcentrum De Parel en het onderwijs dat we geven. We hebben hier zoveel mogelijk informatie ingezet, die voor jou als ouder belangrijk is om te weten.

Wij verwachten dat het voor jou een compleet en prettig leesbaar geheel is. Omdat een schooljaar heel dynamisch is, kan het zijn dat niet alle zaken er al in staan, omdat deze nog niet (helemaal) bekend zijn. Hierover zullen we je tijdig informeren middels de basisschoolapp of via de maandelijkse nieuwsbrief. Zijn er bepaalde zaken die je mist in deze gids dan stellen we het op prijs om dit van je te horen.

Wij hopen dat je deze schoolgids/jaarkalender met plezier zult gebruiken.

Wij wensen iedereen die betrokken is bij ons Kindcentrum een fijn en leerzaam schooljaar toe.

Met vriendelijke groeten,

Team Kindcentrum De Parel



ONZE SCHOOL IS EEN EENBES SCHOOL

Onze school maakt deel uit van de scholengroep Eenbes Basisonderwijs. Samen vormen we een netwerk van 25 basisscholen in de regio, waaronder één school voor speciaal basisonderwijs. Onze scholen staan in de gemeenten Laarbeek, Heeze, Geldrop-Mierlo en Nuenen. Binnen Eenbes werken we samen aan goed onderwijs voor iedere leerling. Dichtbij, betrokken en met oog voor wat leerlingen nodig hebben om zich goed te kunnen ontwikkelen.

Eenbes Koersplan 2025-2029: Gewoon Goed!

Met ons Koersplan 2025-2029 bouwen we verder op de koers die we eerder hebben ingezet. De volgende thema's geven hierbij richting aan ons werk: (onderwijs)kwaliteit, professionaliteit, identiteit, leergeluk voor onze leerlingen en werkgeluk voor onze medewerkers. Goed onderwijs gaat voor ons verder dan cijfers en resultaten. Natuurlijk vinden we het belangrijk dat leerlingen goed leren lezen, rekenen en schrijven. Maar minstens zo belangrijk is dat een leerling zelfvertrouwen ontwikkelt, zich gezien voelt en zijn of haar talenten ontdekt. Onze scholen zijn plekken waar leerlingen en medewerkers zich prettig en veilig voelen. Waar ruimte is om te groeien, fouten te maken en te leren. De professionals in onze scholen zorgen voor die omgeving: bevlogen mensen die elke dag het verschil maken.



Burgerschap: leren leven in een wereld die verandert

Onze scholen bereiden leerlingen voor op hun plek in de samenleving van vandaag én morgen. Dat betekent dat we niet alleen werken aan basisvaardigheden zoals taal en rekenen, maar ook aan de brede ontwikkeling

van onze leerlingen. Doel hiervan is dat ze later als zelfstandige burgers door het leven kunnen gaan.

Leerlingen leren bij ons:

- samenleven met anderen
- respectvol omgaan met verschillen
- nadenken over wat zij belangrijk vinden
- verantwoordelijkheid nemen voor zichzelf en hun omgeving

We besteden aandacht aan thema's zoals democratie, mensenrechten en maatschappelijke betrokkenheid. Onze interconfessionele identiteit betekent dat ieder kind welkom is, ongeacht achtergrond, cultuur of geloof. We helpen kinderen hun eigen waarden te ontdekken en hun eigen identiteit te ontwikkelen.

De wereld waarin onze kinderen opgroeien verandert snel. Daarom hebben we in ons onderwijs oog voor:

- de Brainportregio; een internationale omgeving met technologie, verschillende culturen en talen
- globalisering; verbondenheid met de wereld, met ook aandacht voor Engels als tweede taal
- duurzaamheid en milieu; zoals klimaat, energie, natuur en het maken van bewuste keuzes

Iedere Eenbes-school geeft op haar eigen manier invulling aan burgerschap (passend bij de school en haar omgeving), maar altijd binnen onze gezamenlijke kaders en afspraken.

College van Bestuur, Frank Cuppers

Eenbes Basisonderwijs - Samen vernieuwend leren www.eenbes.nl



1. ONS KINDCENTRUM

Kindcentrum De Parel ligt in de wijk Engelse Tuin. Het kindcentrum biedt onderwijs, opvang, opvoeding, ontwikkeling en ontspanning voor kinderen van 0 tot 13 jaar. Binnen Kindcentrum De Parel werken basisschool en kinderdagopvang nauw samen. De afgelopen jaren zijn beide teams steeds intensiever gaan samenwerken. We zijn gaan profiteren van elkaars kennis, kunde en enthousiasme. Een logisch gevolg is dan ook dat we niet meer spreken van twee teams, maar van één team met één gedeelde inhoudelijke visie en een herkenbare uitstraling.

Zo creëren wij een veilige en plezierige omgeving waarin je kind zich optimaal kan ontwikkelen. We kijken wat ieder kind nodig heeft op het gebied van leerstofaanbod en aanpak. Hierop proberen wij ons onderwijs en onze organisatie zoveel mogelijk af te stemmen.

Wat is een Kindcentrum?

Kwaliteit in onderwijs en opvang betekent voor ons:

- het gebruik van doorgaande methoden binnen school, peuteropvang en opvang, met een eenduidige omgang met kinderen.
- ruimte voor kinderen om vrij te spelen, zichzelf te vermaken en te bewegen, zowel binnen als buiten op het plein.
- een lerende organisatie met ruimte voor elkaars ideeën en ontwikkeling.
- waardering voor ouders door betrokkenheid en open communicatie.
- een doorgaande samenwerking tussen onderwijs en opvang, waardoor eventuele achterstanden of andere zorgen vroegtijdig gesignaleerd kunnen worden.

Wat gebeurt er in ons Kindcentrum?

Binnen ons kindcentrum krijgt je kind gedurende de dag ruimte om te leren, te spelen en zich te ontwikkelen in de breedste zin van het woord. Wij zijn 52 weken per jaar geopend van 07.30 tot 18.30 uur, met uitzondering van zon- en feestdagen.

Peuteropvang

Binnen de peuteropvang zijn peuters vanaf twee jaar welkom. Zij komen twee of vier keer per week samen met andere kinderen spelenderwijs leren en ontwikkelen.

Onze pedagogisch medewerkers bieden niet alleen goede en deskundige begeleiding en verzorging, maar ondersteunen je kind ook op een speelse manier bij het opgroeien en de overgang naar de basisschool.

Dagopvang

Binnen het kindcentrum biedt Norlandia Kinderopvang dagopvang aan voor kinderen van 0 tot 4 jaar. De groepsruimtes zijn modern ingericht. Met leeftijdsgerechte activiteiten werken we aan de motorische, cognitieve en sociale ontwikkeling van kinderen en daarmee ook aan hun zelfvertrouwen.

Basisschool

Binnen de school bieden we eigentijds onderwijs aan kinderen van 4 tot en met 13 jaar.

Buitenschoolse opvang

Na schooltijd biedt Norlandia Kinderopvang opvang aan kinderen van 4 tot 12 jaar. Er heerst een huiselijke sfeer waarin kinderen vrij zijn om te spelen en te ontspannen. Hierbij vinden we sociaal contact erg belangrijk. We leren kinderen samen te werken, samen te spelen en samen plezier te maken. Daarnaast krijgen kinderen de gelegenheid om huiswerk te maken of af te spreken met een vriendje of vriendinnetje. We begeleiden kinderen stap voor stap in het zelfstandig worden.

Andere opvangmogelijkheden

Norlandia Kinderopvang is de samenwerkingspartner van Kindcentrum De Parel. Ouders zijn uiteraard vrij om te kiezen voor een andere opvangorganisatie in Heeze, zoals Korein of Kinderopvang Kumari.

1.1 MISSIE

“De Parel, vol vertrouwen leren stralen!”

1.2 VISIE

We zijn nieuwsgierig naar elkaar. Door oprechte interesse in de ander en in gesprek te zijn, leer je elkaar kennen en begrijpen. Dit vraagt naast een luisterend oor, ook geduld, een duidelijke structuur met grenzen en heldere verwachtingen. Met deze basis ontstaat ruimte om open te staan voor ieders inbreng. Kinderen laten we groeien in verantwoordelijkheid nemen voor gedrag, leerdoelen en omgeving. Vaardigheden eigen maken is een proces en gaat niet van de ene op de andere dag. We nemen het kind bij de hand waar nodig en geven vertrouwen waar het kind het zelf kan. Leerkrachten zijn zich bewust van de voorbeeldfunctie in uitstraling en handelen.

Kinderen leren door te luisteren en actief bezig te zijn met de leerstof in een rijke leeromgeving. Verbindingen kunnen zo ontstaan en sterker worden. De leerkracht richt hierop de instructie in door de inzet van het instructiemodel EDI (Expliciete Directe Instructie). De leerkracht heeft zijn/haar klassenmanagement op orde en kent zijn/haar leerlingen. Door ambitieuze doelen te stellen en eigenaarschap te creëren, wordt intrinsieke motivatie gestimuleerd en heeft de leerling zin om te leren. Fouten maken mag. Doordat we vertrouwen geven, weet de leerling dat hij/zij in staat is om te leren.

Het opstellen van leerdoelen met, door en voor kinderen zorgt ervoor dat kinderen meer inzicht krijgen in het groeiproces van zichzelf. Door een hoge inzet van de basisinstructie is er sprake van uitdaging en zicht op behoefte van instructie en verwerking. Vanuit kennis over de kerndoelen en leerlijnen, worden lesmethodes een leidraad die de leerkracht afstemt op de groep. In de ochtend krijgen de basisvakken als rekenen en taal een stevige basis, in de middag gaan we op onderzoek tijdens de wereld oriënterende projecten en creatieve opdrachten.

De Parel is een onderwijsplek thuis nabij met voor alle leerlingen primair de inzet vanuit de basisondersteuning. Leerkrachten signaleren groei van de leerlingen, zowel sociaal emotioneel als cognitief, door observaties en meetmomenten. Analyse van methodetoetsen en toetsen van het leerlingvolgsysteem Leerling in Beeld, zijn voor de leerkracht input voor het aanbod en aanpak van de lesperiode die nog gaat volgen. Wanneer er extra zorg om de hoek komt kijken, volgen we de ondersteuningsroute van Eenbes.

Ouders worden uitgenodigd betrokken te zijn bij schoolactiviteiten. De Parel is een transparante omgeving waarin ouders op de hoogte zijn van de ontwikkeling en het welzijn van hun kind. Vanuit een gezamenlijke verantwoordelijkheid, een positieve relatie en ieder zijn/haar rol wordt zoveel als mogelijk passend onderwijs gerealiseerd. We respecteren eventuele verschillen, maar hanteren de normen en waarden van de school. De leerling ervaart hierdoor rust, veiligheid en vertrouwen.

1.3 URENBEREKENING

Vak/groep	1-2	3	4	5	6	7	8
Bewegingsonderwijs							
incl. schrijven	225	240	180	180	150	140	140
Leesonderwijs *	210	390	255	255	245	265	265
Taalonderwijs **	180	180	300	300	330	330	330
Rekenen en wiskunde	180	300	300	300	345	315	315
Wereldoriëntatie	300	75	180	180	180	180	180
Sociale redzaamheid							
w.o. verkeer en Engels	180	90	120	120	110	110	110
Creative vorming	150	150	90	90	90	90	90
Pauze	75	75	75	75	75	75	75
Totaal aantal minuten per week	1500	1500	1500	1500	1500	1500	1500

* Onder leesonderwijs vallen alle activiteiten m.b.t. lezen (voorlezen, tutorlezen, technisch, begrijpend en studerend lezen)

** Onder taalonderwijs vallen alle activiteiten m.b.t. taal (o.a. spelling, woordenschat, grammatica)

METHODES WAAR WE MEE WERKEN

Vakgebied	Leermiddelen/ methodes
Peutergroep VVE	Piramide
Kleuteronderwijs	Kleuterplein en Kleuteruniversiteit, aangevuld met thematische projecten, materialen van Semsom, materialen van CPS
Bewegingsonderwijs	Basislessen Bewegingsonderwijs
Schrijven	Klinkers
Taalonderwijs	Taaljacht
Leesonderwijs	Lijn 3 groep 3, Station Zuid, Nieuwsbegrip, Blits
Rekenen en wiskunde	Semsom, Pluspunt i.c.m. Snappet
Wereldoriëntatie	DaVinci, Lentekriebels
Sociale redzaamheid	
w.o. Verkeer en Engels	Wijzer door het verkeer en Take it easy groep 7-8
Creative vorming	Leerlijnen creatieve vorming

2. DE ORGANISATIE VAN ONS ONDERWIJS

2.1 DE ORGANISATIESTRUCTUUR EN PERSONELE BEZETTING

Groep	Leerkracht/ pedagogisch medewerker	Dagen	Mailadres
1-2	Pascale Janssen-Tetteroo	ma/di/wo	pascale.tetteroo@eenbes.nl
	Maudy Beerens-Smits	do/vr	maudy.smits@eenbes.nl
3	Merel van den Heuvel	ma/di/wo	merel.vandenheuvel@eenbes.nl
	Christel Vermeulen- van Lierop	do/vr	christel.vanlierop@eenbes.nl
4	Mariken de Vaan	ma/di/do/vrij	mariken.devaan@eenbes.nl
	Wieteke Vinke	wo	wieteke.vinke@eenbes.nl
5	Luuk Leunissen	ma/di/do/vrij	luuk.leunissen@eenbes.nl
	Anouk de Vet - Vink	wo	anouk.vink@eenbes.nl
6-7	Joost van Hout	ma/di/wo/do/vrij	joost.vanhout@eenbes.nl
8	Myrthe Bomer-Tijssen	ma/wo	myrthe.bomer@eenbes.nl
	Anouk de Vet - Vink	do/vrij	anouk.vink@eenbes.nl
	Maudy Beerens-Smits	di	maudy.smits@eenbes.nl

Functie	Leerkracht/ pedagogisch medewerker	Dagen	Mailadres
Coördinator leergroep 0-8	Pascale Janssen-Tetteroo	ma/di/wo	pascale.tetteroo@eenbes.nl
Coördinator leergroep 8-13	Myrthe Bomer-Tijssen	ma/di/wo	myrthe.bomer@eenbes.nl
Directeur	Latoya Havenaar	ma/di/wo/do	latoya.havenaar@eenbes.nl
Interne begeleider	Wieteke Vinke	ma/di/do/vr	wieteke.vinke@eenbes.nl
Conciërge/administratie	Anja Wijnen-Boonen	ma/di/do/vr	anja.wijnen@eenbes.nl
	Jos de Proost	ma/di/wo	
Onderwijsassistent	Jennifer Roeters	ma/di/do	jennifer.bos@eenbes.nl
	Lucy Boons	di/wo/vr	lucy.boons@eenbes.nl

Norlandia Kinderopvang	Carmen Keerssemeekers	wisselende dagen	carmen.keerssemeekers@norlandia.com
Babygroep	Nicole Maas-van den Reek	wisselende dagen	bengels@norlandia.nl
	Desire Loomans	wisselende dagen	bengels@norlandia.nl
	Jacqueline Verest-Kuijsten	wisselende dagen	bengels@norlandia.com
Peutergroep	Sasja Goes	wisselende dagen	kanjers@norlandia.nl
	Anouk Huisman	wisselende dagen	kanjers@norlandia.com
	Wendy Sweegers	wisselende dagen	kanjers@norlandia.com
	Eva Klijmij	wisselende dagen	kanjers@norlandia.com
BSO	Wendy Sweegers	wisselende dagen	blitzers@norlandia.com
	Daantje van den Donk	wisselende dagen	toppers@norlandia.com
	Laura Rutten	wisselende dagen	toppers@norlandia.com



2.2 FYSIEKE VEILIGHEID

De veiligheid van je kind staat constant in de belangstelling van het team. In ons team zijn een aantal leerkrachten en alle pedagogisch medewerkers opgeleid tot bedrijfshulpverlener (BHV'er). In een noodsituatie weet het team reddend te handelen.

Wanneer zich een brand of een ongeval voordoet binnen ons kindcentrum, volg dan de volgende regels:

- Blijf van het kindcentrumterrein. Ga nooit het gebouw binnen.
- Houd de toegangswegen naar het kindcentrum vrij voor de hulpdiensten: brandweer, ambulance en politie.
- Neem je kind nooit mee zonder dat de leerkracht het weet in verband met de inventarisatie.
- Volg de instructies van het team op.
- Volg de instructies van professionele hulpdiensten op.

Jaarlijks oefenen wij met de kinderen de ontruimingsprocedure. Als je meent een onveilige situatie binnen ons kindcentrum aan te treffen, geef dit dan door aan één van de teamleden. Op die manier werken we samen aan een veilig kindcentrum.

2.3 NORLANDIA KINDEROPVANG

Op iedere locatie is samen met het team een beleidsplan Veiligheid & Gezondheid opgesteld. Vanuit onze identiteit vinden wij het belangrijk dat kinderen de ruimte krijgen om te ontdekken en fouten te mogen maken. Hierdoor leren zij grenzen kennen en kunnen zij zich optimaal ontwikkelen. Om deze ontwikkeling mogelijk te maken, bieden wij kinderen een emotioneel en fysiek veilige en gezonde omgeving.

In ons beleid rondom veiligheid en gezondheid staan de belangrijkste veiligheids- en gezondheidsrisico's beschreven, evenals de maatregelen die wij hebben genomen om risico's zoveel mogelijk te beperken.

Dit beleidsplan wordt jaarlijks tijdens de GGD-inspectie gecontroleerd en besproken. Op basis hiervan en van inspecties op andere onderdelen stelt de GGD jaarlijks een inspectierapport op. Dit rapport wordt gepubliceerd op de website van Norlandia. Zowel de oudercommissie als ouders kunnen dit rapport daar inzien.

2.4 SOCIALE VEILIGHEID

Naast fysieke veiligheid vinden wij ook een veilig pedagogisch klimaat van groot belang. Onze medewerkers zijn zich bewust van hun gedrag tegenover kinderen. Zij weten wat wel en niet gewenst is.

We zorgen ervoor dat het sociale klimaat binnen ons kindcentrum zo prettig mogelijk is. Aan het begin van het schooljaar maken de kinderen samen met hun leerkracht groepsafspraken waar zij zich aan houden. Deze afspraken zijn zichtbaar in de groep en worden regelmatig besproken. Binnen ons kindcentrum hanteren wij een pestprotocol. Dit protocol volgen wij wanneer pestgedrag wordt geconstateerd. Daarnaast besteden wij ook preventief aandacht aan het voorkomen van pesten. We maken kinderen bewust van hun rol bij pestgedrag, zowel actief als passief, en leren hen hoe zij hierin een positieve bijdrage kunnen leveren.

2.5 VERKEERSVEILIGHEID

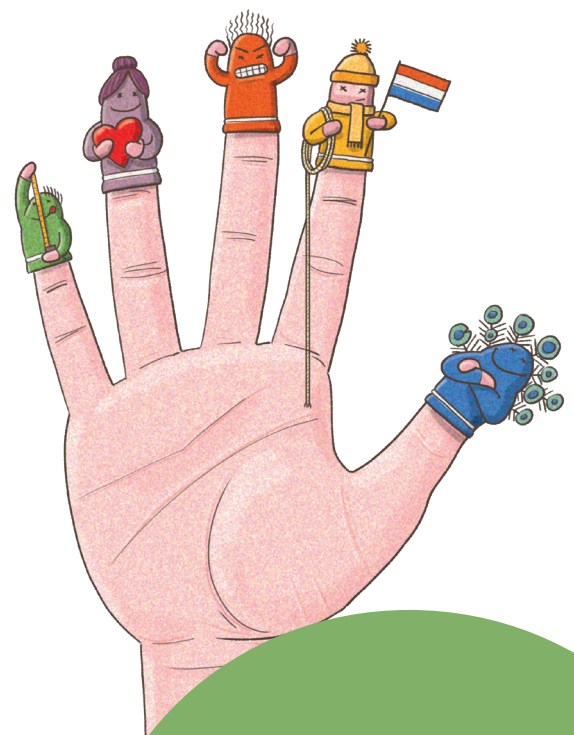
Kindcentrum De Parel is in het bezit van het Brabants Verkeersveiligheid Label (BVL). Dit label toont aan dat ons kindcentrum zich inzet voor verkeerseducatie en verkeersveiligheid rond het kindcentrum.

Het is fijn als je zoveel mogelijk te voet of met de fiets naar ons kindcentrum kan komen; het verkeer rondom ons kindcentrum is druk en de parkeermogelijkheden zijn beperkt. Hoe meer auto's er rijden, hoe onoverzichtelijk het voor onze leerlingen wordt!

Kinderen die onder schooltijd naar excursies of voorstellingen vervoerd worden, zijn via de schoolongevallenverzekering verzekerd. Wanneer kinderen door ouders vervoerd worden, gelden een aantal regels:

- Kinderen op de achterbank dragen altijd een gordel.
- Indien een auto geen achterbankgordels heeft, mag er één kind per zitplaats zitten. Er mogen maximaal drie kinderen op de achterbank zitten.
- Een kind mag in de gordel op de voorbank. De voorwaarde is dat het kind groter is dan 1,35 meter of ouder is dan 12 jaar.
- In andere gevallen is een stoelverhoging verplicht.

Wij willen je dringend verzoeken om bij het parkeren gebruik te maken van de parkeerplaatsen die daarvoor bedoeld zijn. Op deze manier is de toegang tot ons kindcentrum voor jou en de kinderen het veiligst.



3. ONZE ZORG VOOR KINDEREN

ONDERSTEUNING BINNEN EENBES BASISONDERWIJS

Op onze scholen willen we iedere leerling passend onderwijs bieden, het liefst zo dichtbij mogelijk. We stellen hierbij altijd de vraag: wat heeft een leerling nodig om zich goed te kunnen ontwikkelen?

Soms heeft een leerling meer nodig dan wat we op school zelf kunnen bieden. Dan zoeken we de samenwerking op. We halen bijvoorbeeld extra expertise de school in, of we kijken of een andere plek binnen Eenbes beter aansluit bij wat een leerling nodig heeft.

Binnen Eenbes werken orthopedagogen en coaches die onze scholen adviseren en ondersteunen. Ook werken leerkrachten samen in lerende netwerken. Daar delen zij kennis en versterken ze hun vaardigheden, bijvoorbeeld op het gebied van gedrag, taal en rekenen.

Voor leerlingen die extra uitdaging nodig hebben, heeft Eenbes 7 plusklassen in de regio Geldrop-Mierlo, Laarbeek en Nuenen. Meer- en hoogbegaafde leerlingen gaan hier een dagdeel per week naartoe voor een verdiepend aanbod. Soms heeft een leerling (tijdelijk) extra ondersteuning nodig. Eenbes biedt deze ondersteuning aan leerlingen met een specifieke onderwijsbehoefte én aan leerkrachten die extra expertise nodig hebben.

Binnen Eenbes is er ook een school voor speciaal basisonderwijs: de Van der Puttschool in Geldrop. Hier krijgen leerlingen les in kleinere groepen, onder begeleiding van speciaal opgeleide leerkrachten.

We doen er alles aan om aan te sluiten bij wat een leerling nodig heeft. We vinden het belangrijk dat iedere leerling mee kan doen, zich kan ontwikkelen en kan leren. Toch lukt het niet altijd om dat volledig binnen de eigen school te realiseren.

Dat kan bijvoorbeeld het geval zijn wanneer:

- de veiligheid van de leerling, de groep of de leerkracht in het geding is;
- er sprake is van complexe problematiek waarbij externe partners nodig zijn;
- een leerling zich onvoldoende ontwikkelt, zich niet prettig voelt of gedrag laat zien dat moeilijk te begeleiden is binnen de groep.

In deze situaties kijken we samen met ouders wat de best passende plek is voor de leerling.

Eenbes is als scholengroep aangesloten bij het Samenwerkingsverband Helmond-Peelland PO. Binnen dit samenwerkingsverband werken scholen samen om ervoor te zorgen dat iedere leerling onderwijs krijgt dat past bij zijn of haar mogelijkheden en behoeften. Meer informatie over passend onderwijs is te vinden via de website van het samenwerkingsverband: <https://po.svv-peelland.nl>.

Samenwerking met ouders en externen

Goede ondersteuning bieden we altijd samen: met ouders en waar nodig met externe deskundigen, zoals onderzoeksinstanties en hulpverleners. We stemmen zorgvuldig af wat een leerling nodig heeft. Daarbij maken we gebruik van de kennis en ervaring van deze partners. Zo zorgen we samen voor een passend aanbod dat is afgestemd op de behoeften van de leerling. Beslissingen over de invulling van onderwijs en ondersteuning worden door de school genomen, maar altijd in nauwe afstemming met de ouders. Als het nodig is, betrekken we in dit proces ook het team Onderwijskwaliteit en Ondersteuning (OKO) van Eenbes.

3.1 ONDERSTEUNINGSBELEID OP ONZE SCHOOL

Binnen de school wordt de ondersteuningsroute van Eenbes gevolgd. Voor ouders en verzorgers is de leerkracht het eerste aanspreekpunt. Wanneer extra ondersteuning nodig is, kan de leerkracht onze intern begeleider, Wieteke Vinke, betrekken.

Zij heeft een signalerende, ondersteunende en coachende rol richting de leerkrachten. Daarnaast overlegt zij regelmatig met leerkrachten en directie over leerlingen, onderwijsbehoeften en opbrengsten.

De intern begeleider (IB'er) kan ondersteuningsbehoeften binnen de groep signaleren en leerkrachten begeleiden bij het opzetten van passende ondersteuning. Ouders worden hierover geïnformeerd door de leerkracht en/of de intern begeleider. Daarnaast worden ouders betrokken bij de aanpak die gevolgd wordt.

De leerkracht stelt de plannen op, voert deze uit en blijft verantwoordelijk voor de leerlingen die aan haar zorg zijn toevertrouwd.

3.2 PASSEND ONDERWIJS

Op Kindcentrum De Parel bieden we zoveel mogelijk passend onderwijs binnen onze basisondersteuning.

We kijken naar wat een leerling nodig heeft om zich optimaal te ontwikkelen en stemmen ons onderwijs hierop af.

Onze ondersteuning bestaat uit:

- de basisondersteuning die wij aan alle leerlingen bieden;
- extra ondersteuning voor leerlingen die meer nodig hebben;
- samenwerking met interne en externe specialisten wanneer dat nodig is.

Wanneer een leerling extra ondersteuning nodig heeft die vraagt om een planmatige aanpak, leggen we doelen, afspraken en evaluaties vast in een groeidocument (wettelijk: ontwikkelingsperspectief of OPP). Dit document wordt opgesteld in samenwerking met ouders, leerling en school. Het wordt regelmatig geëvalueerd en waar nodig bijgesteld.

3.3 HOORRECHT VAN LEERLINGEN

Bij Kindcentrum De Parel vinden we het belangrijk dat leerlingen actief betrokken zijn bij hun eigen ontwikkeling. Daarom gaan wij met leerlingen in gesprek over hun welzijn, hun ontwikkeling en de ondersteuning die zij ontvangen. Dit sluit aan bij onze visie waarin kinderen stap voor stap leren verantwoordelijkheid te nemen voor hun eigen leerproces en ontwikkeling. Wanneer een leerling extra ondersteuning krijgt en er een groeidocument wordt opgesteld, heeft de leerling het recht om mee te praten over de inhoud hiervan. Dit noemen we het hoorrecht. De manier waarop we dit vormgeven stemmen we af op de leeftijd, ontwikkeling en mogelijkheden van de leerling. We luisteren naar de mening van de leerling en nemen deze mee bij het opstellen, evalueren en bijstellen van het groeidocument. Het hoorrecht is een recht van de leerling en geen verplichting. Wij vinden het belangrijk dat iedere leerling zich gehoord voelt en eigenaarschap ervaart over zijn of haar eigen ontwikkeling.

3.4 ERNSTIGE DYSLEXIE

Onze school beschikt over de kennis om kinderen met dyslexie in de meeste gevallen de begeleiding te bieden die zij nodig hebben. Soms is een dyslexieprobleem echter zo complex dat de begeleiding op school onvoldoende aansluit. Het kan dan zijn dat je kind in aanmerking komt voor een specialistische behandeling via de gemeente. Sinds 1 januari 2015 is de gemeente verantwoordelijk voor onderzoek en behandeling. Meer informatie over onze ondersteuningsroute vind je op de website van Eenbes en op de website van Dyslexie Centraal voor ouders.

3.5 JEUGDGEZONDHEIDSZORG

Onze school werkt samen met het team Jeugdgezondheidszorg (JGZ) van de GGD Brabant-Zuidoost. Dit team bestaat uit een jeugdarts, jeugdverpleegkundige, assistent, gedragswetenschapper en medewerker gezondheidsbevordering. Jeugdgezondheidszorg is er voor alle kinderen en hun ouders, vanaf de geboorte tot 18 jaar.

Zit je kind in groep 2 of 7? Dan ontvang je een uitnodiging voor een gezondheidsonderzoek. Tijdens dit onderzoek kijken medewerkers van het team JGZ naar de lichamelijke, psychische en sociale ontwikkeling van je kind. Hierbij kun je denken aan groei, gewicht, leefstijl, spraak en taal, maar ook aan gedrag en schoolverzuim. Heb je zelf vragen? Dan kun je deze tijdens het onderzoek stellen.

JGZ neemt daarnaast deel aan de zorgstructuur van de school door aan te sluiten bij het ondersteuningsteam.

Heb je vragen of wil je een afspraak maken voor een gezondheidsonderzoek of gesprek? Dan kun je contact opnemen met het team Jeugdgezondheidszorg. Kijk op de website van GGD Brabant-Zuidoost of log met je DigiD in op het JGZ-portaal. Hier heb je 24 uur per dag toegang tot de gegevens van je kind tot en met 11 jaar en kun je vragen stellen.

Bel je liever? Dat kan via 088 0031 414, van maandag tot en met vrijdag tussen 08.30 en 17.00 uur.

3.6 SOCIAAL TEAM HEEZE-LEENDE

Bij het Sociaal Team (voorheen Centrum voor Jeugd en Gezin) kun je terecht met vragen over opvoeden en opgroeien. Opvoeden en opgroeien is niet altijd gemakkelijk. Soms is informatie of ondersteuning welkom of nodig. Heb je een vraag? Stuur dan een e-mail naar het Sociaal Team. Je ontvangt binnen twee werkdagen antwoord op je vraag via sociaalteam@heeze-leende.nl. Meer informatie is te vinden op de website van ons kindcentrum.

4. KWALITEIT EN RESULTATEN

KWALITEIT BIJ EENBES BASISONDERWIJS

Goede kwaliteit begint in de klas, iedere dag opnieuw, in het contact tussen leerkracht en leerling. Daarom werken we met vakbekwame leerkrachten die meegaan met veranderingen in het onderwijs.

Binnen Eenbes krijgen onze professionals de ruimte om te leren en zich verder te ontwikkelen. Daarbij worden zij ondersteund door een team van experts.

We volgen de ontwikkeling van leerlingen

We vinden het heel belangrijk om zicht te hebben op hoe leerlingen zich ontwikkelen. Dat doen we door goed te kijken en te luisteren en door gebruik te maken van toetsen.

Naast observaties en methodegebonden toetsen nemen we twee keer per jaar landelijke toetsen af voor technisch en begrijpend lezen, spelling en rekenen.

Zo krijgen we een duidelijk beeld van de ontwikkeling van leerlingen én van ons onderwijs.

Twee keer per jaar maken we een analyse van deze resultaten. Die bespreken we met het bestuur. Samen kijken we wat goed gaat en waar extra aandacht of ondersteuning nodig is.

Samen blijven verbeteren

We blijven ons onderwijs steeds verbeteren. Daarom doen we mee aan audits en visitaties.

Eens in de vier jaar wordt onze school bezocht door opgeleide auditoren. Zij voeren gesprekken met leerlingen, ouders en leerkrachten en kijken mee in de klassen.

Daarnaast bezoeken scholen elkaar. We kijken bij andere scholen en ontvangen zelf ook bezoek. Zo leren we van en met elkaar. Dit helpt ons om scherp te blijven en ons onderwijs steeds verder te ontwikkelen.

We luisteren naar leerlingen, ouders en medewerkers

Regelmatig vragen we hoe leerlingen, ouders en medewerkers de school ervaren. Hun mening vinden we belangrijk.

Daarom doen we periodiek een tevredenheidsonderzoek. Leerlingen uit groep 6, 7 en 8, ouders en medewerkers geven daarin hun waardering voor de school. De uitkomsten delen we met alle betrokkenen en gebruiken we om ons onderwijs verder te verbeteren.

De doorstroomtoets

We volgen ook de resultaten van onze scholen. Daarvoor gebruiken we de doorstroomtoets. Scholen kiezen zelf de toets die het beste past bij hun onderwijs, zoals LiB (Cito), IEP (ICE) of Route 8 (A-Vision).

Als resultaten daar aanleiding toe geven, gaan we in gesprek met de school. Samen kijken we wat nodig is om het onderwijs verder te versterken.

4.1 CENTRALE EINDTOETS SCORE GROEP 8 AFGELOPEN 3 JAAR

Uitslag Leerling in Beeld

Jaartal	Landelijk gemiddelde	Gemiddelde schoolscore
2024	200 (Route 8)	191,1
2025	200 (Route 8)	223,7
2026	175 (LiB)	177,4

4.2 UITSTROOM VO

Uitstroomgegevens van de kinderen die de afgelopen vier schooljaren De Parel hebben verlaten. Waar zijn zij naar toe gegaan?

	2023	2024	2025	2026
VMBO-B/K	0	3	0	2
VMBO-K	2	-	-	-
VMBO-K/T	1	-	-	-
VMBO-T	5	3	1	1
VMBO-T/HAVO	4	0	3	3
HAVO	3	1	2	2
HAVO/VWO	1	0	4	6
VWO	6	3	5	4



5. OUDERS EN KINDCENTRUM

5.1 OUDERBETROKKENHEID

Ouders die kiezen voor ons kindcentrum mogen van ons verwachten dat wij goed onderwijs en goede opvang bieden en oog hebben voor het welbevinden van hun kind. Wij zien ouders als educatieve partners. Ouders kennen hun kind het beste en zijn een belangrijke partner in het zoeken naar de juiste ondersteuning en begeleiding.

Onderwijs en opvang vormen een onderdeel van de opvoeding, en daarin werken we samen met ouders. Van ouders verwachten wij dat zij ons ondersteunen in het beleid en meedenken waar nodig. Samen vormen we een team rondom het welbevinden en de ontwikkeling van het kind. Je kunt op verschillende manieren betrokken zijn bij de school.

5.2 OUDERCOMMISSIE KINDEROPVANG

De oudercommissie (OC) behartigt de belangen van ouders en kinderen die gebruikmaken van de opvang van Norlandia Kinderopvang. De oudercommissie heeft adviesrecht en adviseert onder andere over pedagogisch beleid, kwaliteitszorg, veiligheid en hygiëne.

Heb je vragen, wensen of opmerkingen? Of wil je iets met ons delen? Spreek ons gerust aan of stuur een e-mail naar bsocdepapel@norlandia.com.

5.3 OUDERVERENIGING

Alle ouders van wie de kinderen op school zitten, kunnen plaatsnemen in de oudervereniging (OV). Ouders worden automatisch lid van de OV zodra zij de vrijwillige ouderbijdrage hebben voldaan.

De OV bestaat meestal uit 10 tot 15 ouders die het team ondersteunen bij het organiseren van verschillende schoolactiviteiten. Samen met het team organiseert de OV onder andere het sinterklaasfeest, de kerstviering, de carnavalsviering en de Konings spelen. Ook ondersteunen zij bijvoorbeeld bij de komst van de schoolfotograaf.

De OV vergadert ongeveer vijf tot zes keer per jaar. Deze vergaderingen proberen we zo kort en praktisch mogelijk te houden, met een maximale duur van één uur. Namens het team woont een medewerker en/of de directeur de vergaderingen bij.

De activiteiten worden in overleg verdeeld onder de betrokken ouders. Op deze manier ontstaan kleinere werkgroepen van vier tot zes ouders die samen met één of twee medewerkers uit het team één of twee activiteiten organiseren.

Leden OV 2026-2027

Susanne van den Groenendaal	Claudia Heuts	Denise Tromp
Lisanne Bierings	Janou Laveaux	Tamara van der Zee
Hanneke Cremers	Lotte v.d. Velden	Pauline van Hirtum
Rieky Duisters	Karin Vlassak	Lonneke Cuijpers

5.4 DE MEDEZEGGENSCHAPSRAAD

De medezeggenschapsraad (MR) van de school bestaat uit vier leden: twee ouders en twee leerkrachten. De ouders worden gekozen door middel van verkiezingen. De leerkrachten kiezen zelf nieuwe leden vanuit het team.

De MR denkt actief mee over beleidszaken die je kind direct of indirect aangaan. Denk hierbij aan de identiteit en veiligheid van ons kindcentrum, het schoolplan, het formatieplan, de begroting en huisvesting.

De MR heeft instemmings- en adviesrecht. Dit betekent dat de directie bij bepaalde besluiten eerst advies moet vragen aan de MR en in sommige gevallen pas een besluit kan nemen wanneer de MR hiermee instemt.

Naast deze formele bevoegdheden is de MR ook een aanspreekpunt voor vragen en opmerkingen van ouders en een klankbord voor de directie. De MR hoort graag de actieve inbreng van ouders en gaat hier serieus mee aan de slag. Mocht je iets willen bespreken of kenbaar willen maken, dan kun je contact opnemen met één van de MR-leden of een e-mail sturen naar .

De MR komt ongeveer één keer per zes weken bijeen. Bij dit overleg is de directeur aanwezig wanneer de MR dit relevant vindt. Een deel van de vergadering is meestal openbaar. Dit betekent dat je hierbij gedeeltelijk aanwezig kunt zijn. Wij stellen je aanwezigheid op prijs en horen graag vooraf wanneer je aanwezig wilt zijn.

Terugkoppelingen van de MR-vergaderingen lees je in de nieuwsbrieven en op de website.

Voorzitter	Jeroen Workum (ouder)
Leden	Janneke Sleenhof (ouder)
	Christel Vermeulen - van Lierop (teamlid)
	Mariken de Vaan (teamlid)

5.5 OUDERBIJDRAGE

Jaarlijks vraagt de oudervereniging een vrijwillige ouderbijdrage. Deze bijdrage wordt gebruikt voor het organiseren van verschillende activiteiten. Hierbij kun je denken aan een cadeautje in december, het schoolreisje en eten en drinken tijdens feesten en activiteiten.

De ouderbijdrage wordt geïnd via automatische incasso. Dit schooljaar bedraagt de ouderbijdrage € 35,- per kind.

Alle kinderen doen mee aan de activiteiten van onze school. We sluiten geen kinderen uit wanneer ouders de vrijwillige ouderbijdrage niet kunnen of willen betalen. Wanneer dit aan de orde is, gaan we hierover graag met je in gesprek om samen tot een passende oplossing te komen.

Wanneer de oudervereniging onvoldoende ouderbijdragen ontvangt, kan het voorkomen dat activiteiten soberder worden georganiseerd of geen doorgang kunnen vinden.

5.6 LEERLINGENRAAD

Om ook de stem van onze kinderen te horen bij schoolzaken, heeft onze school een leerlingenraad. Deze raad bestaat uit leerlingen uit de groepen 5 tot en met 8. De directeur gaat meerdere keren per jaar met deze leerlingen in gesprek over het onderwijs en ons kindcentrum.

Binnen de leerlingenraad is er ook ruimte voor leerlingen om zelf onderwerpen aan te dragen. Ieder schooljaar worden nieuwe leden gekozen voor de leerlingenraad.

5.7 INFORMATIEVOORZIENING AAN DE OUDERS

Wij vinden korte lijnen met ouders belangrijk. We willen laten merken dat onze deuren openstaan om zaken rondom kinderen met elkaar te bespreken. Daarom staan wij iedere ochtend bij de deur om kinderen en ouders welkom te heten. Aan het einde van de dag begeleiden we de kinderen uit de onderbouw naar buiten. Daarnaast maken we gebruik van verschillende communicatiemiddelen om je van informatie te voorzien:

Start schooljaar

We starten het schooljaar met een informatieavond voor alle ouders.

Tijdens deze avond kun je kennismaken met de leerkrachten en pedagogisch medewerkers en ontvang je informatie over het schooljaar. Daarnaast geven verschillende partners van de school en opvang, zoals de oudervereniging, de medezeggenschapsraad, het Sociaal Team en de kinderopvang, een toelichting op hun rol binnen ons kindcentrum.

Een mooie manier om samen betrokken en goed geïnformeerd aan het schooljaar te beginnen.

Kindcentrum-app

De kindcentrum-app, die je kunt installeren op je telefoon, heeft verschillende mogelijkheden:

- algemene informatie over ons kindcentrum;
- nieuwsbrieven en nieuwsberichten;
- Klaskbord voor foto's van activiteiten van de groep van je kind(eren);
- een persoonlijke inbox voor berichten van school (deze ontvang je ook per e-mail);
- verlof aanvragen;
- je kind ziek melden of een dokters- of tandartsbezoek doorgeven.

Ouderportaal ParnasSys

Via de ouderportaaltegel in de kindcentrum-app kunnen ouders inloggen op het ouderportaal van ParnasSys. Hier krijgen ouders inzicht in de resultaten van hun kind(eren). Daarnaast kunnen verslagen, aantekeningen en afspraken van bijvoorbeeld oudergesprekken worden teruggelezen.

Rapporten en ouderavonden

Opvang

Gedurende de opvangperiode wordt jaarlijks met behulp van KIJK!, onze observatiemethode, een registratie gemaakt van de ontwikkeling van het kind. De pedagogisch medewerkers verwerken hierin de observaties die gedurende het jaar zijn gedaan.

Tijdens een gesprek bespreekt een pedagogisch medewerker deze registratie met ouders. Wanneer een kind bijna vier jaar is, worden de gegevens uit KIJK! na toestemming van ouders digitaal overgedragen aan de basisschool en eventueel aan de buitenschoolse opvang (BSO).

School

Aan het begin van het schooljaar word je door de leerkracht uitgenodigd voor onze informatieavond. In oktober vindt een gesprek plaats waarin de sociaal-emotionele ontwikkeling van je kind wordt besproken.

Na het eerste rapport (februari) vinden oudergesprekken plaats om de schoolprestaties en ontwikkeling van je kind te bespreken. Na het tweede rapport (juni) is er een facultatief oudergesprek. Dit gesprek wordt alleen

gepland wanneer de leerkracht en/of ouders hier behoefte aan hebben.

De rapportdata en ouderavonden staan vermeld op de kalender.

Aan het einde van groep 7 vindt een prognosegesprek plaats over het voortgezet onderwijs. In januari van groep 8 ontvangen leerlingen een voorlopig schooladvies vanuit de basisschool voor het voortgezet onderwijs. In maart van groep 8 ontvangen de leerlingen hun definitieve schooladvies.

Informatieavond Voortgezet Onderwijs

Tijdens de informatieavond voor ouders van kinderen in de groepen 7 en 8 geven we uitleg over de verschillende vormen van voortgezet onderwijs en de stappen die leerlingen in deze leerjaren zetten richting het voortgezet onderwijs.

Nieuwsbrief

edere maand ontvang je de nieuwsbrief. Hierin vind je onder andere informatie over activiteiten en mededelingen vanuit het kindcentrum. De nieuwsbrief is ook terug te vinden in de kindcentrum-app.

Website en Facebook

We zijn ook te vinden op:

www.kindcentrumdeparel.nl

www.facebook.com/kindcentrumdeparel

www.facebook.com/norlandiakinderopvang0

www.facebook.com/norlandiaheeze

WAT TE DOEN BIJ KLACHTEN?

Mocht er een probleem of klacht zijn, dan is het prettig om dit eerst te bespreken met de direct betrokken persoon, bijvoorbeeld de leerkracht. In veel gevallen leidt dit al tot een passende oplossing. Wanneer dit niet naar tevredenheid verloopt, kun je contact opnemen met de interne contactpersoon van de school.

Interne contactpersonen

Iedere school heeft een interne contactpersoon. Op de website van de school vind je wie dit is. De interne contactpersoon is aanspreekbaar voor zowel leerlingen als ouders. Je kunt bij hem of haar terecht met vragen, zorgen of signalen. De contactpersoon:

- luistert naar de melding of het signaal;
- denkt mee over een passende vervolgstap;
- kan doorverwijzen en begeleiden, afhankelijk van de situatie.

Coördinator anti-pestbeleid

Pesten wordt op onze school niet getolereerd. Toch komt het soms voor, ook in minder zichtbare vormen, zoals digitaal uitsluiten of negeren. Het is belangrijk dat leerlingen en ouders een laagdrempelig aanspreekpunt hebben. In eerste instantie is dit de leerkracht of de interne contactpersoon / coördinator anti-pestbeleid. De coördinator anti-pestbeleid ondersteunt de school en de leerkrachten bij de aanpak en preventie van pestgedrag.

Aandachtsfunctionaris

Dreigen, intimideren of geweld gebruiken is onacceptabel. Een veilige schoolomgeving is een belangrijke voorwaarde om goed te kunnen leren en werken. De aandachtsfunctionaris is verantwoordelijk voor het veiligheidsbeleid

binnen de school. Daarnaast speelt de aandachtsfunctionaris, in samenwerking met de directie en interne begeleiding, een rol bij de uitvoering van de meldcode bij (vermoedens van) kindermishandeling, seksueel misbruik en huiselijk geweld. Op de website van de school vind je wie deze rol vervult.

Externe vertrouwenspersoon

De school werkt samen met externe, onafhankelijke vertrouwenspersonen. Zij kunnen ondersteunen bij situaties die lastig te bespreken zijn met de betrokkenen of de schoolleiding. Zij denken mee over mogelijke vervolgstappen en begeleiden waar nodig.

Contactgegevens externe vertrouwenspersonen:

- Eveline Voncken - kcc@devertrouwenkamer.nl - 085-0043224
- El Theuws - el.theuws@enzelf.nl - 06-12407652

Landelijke Klachtencommissie

Wanneer een klacht niet binnen de school kan worden opgelost, bestaat de mogelijkheid om deze voor te leggen aan de Landelijke Klachtencommissie Onderwijs (LKC). De LKC is een onafhankelijke commissie waarbij ouders, leerlingen en medewerkers terecht kunnen. De commissie onderzoekt de klacht en adviseert over de verdere afhandeling. Dit kan leiden tot bemiddeling, een interne oplossing of een formele procedure. Meer informatie over de mogelijkheden en de procedure is te vinden via:

- Website: www.onderwijsgeschillen.nl
- Email: info@onderwijsgeschillen.nl
- Telefoonnummer: 030 – 2809590

6. AANMELDING NIEUWE LEERLING

Je bent van harte welkom om kennis te maken met ons kindcentrum. Tijdens een rondleiding ontvangen de directeur en eventueel andere betrokken medewerkers nieuwe ouders/verzorgers en hun kind(eren). Tijdens deze kennismaking geven we informatie over de school en is er ruimte om vragen te stellen.

Als ouder/verzorger krijg je een beeld van hoe een schooldag eruitziet, wie wij zijn en waar wij voor staan.

Na het kennismakingsgesprek ontvang je van ons een aanmeldingsformulier. Door dit formulier in te vullen en bij ons op school in te leveren, geef je aan dat je je kind wilt aanmelden op onze school. Daarbij kun je bijzonderheden aangeven en/of aangeven of je verwacht dat je kind extra ondersteuning nodig heeft.

Als school onderzoeken wij vervolgens of wij voldoende kunnen aansluiten bij de onderwijsbehoeften van je kind. In principe ontvang je binnen zes weken na ontvangst van het aanmeldingsformulier schriftelijk bericht over de toelating van je kind.

Je kunt je kind aanmelden vanaf de dag waarop je kind drie jaar wordt en, indien mogelijk, uiterlijk tien schoolweken voor de eerste schooldag. Dit is nodig omdat de school in principe binnen zes weken een besluit neemt over de aanmelding. Deze termijn mag maximaal met vier weken worden verlengd.

Je kunt je kind bij meerdere scholen aanmelden. Je bent dan verplicht om via het aanmeldingsformulier aan te geven bij welke andere scholen je kind is aangemeld. Op deze manier kunnen scholen de aanmeldingsprocedure onderling afstemmen. Je geeft daarbij aan welke school je voorkeur heeft. Deze school heeft vervolgens de zorgplicht en onderzoekt of je kind geplaatst kan worden.

Wennen op school

Zes weken voordat je kind daadwerkelijk op onze school start, ontvang je een uitnodiging van de groepsleerkracht voor een kennismakingsgesprek. Wanneer je zoon/dochter gebruik heeft gemaakt van de opvang van Norlandia, vindt tijdens dit gesprek ook de overdracht plaats.

Tijdens het gesprek maken we kennis met elkaar en bespreken we de momenten

waarop je kind komt oefenen. In principe gaan wij uit van twee hele dagen en één halve dag oefenen in de weken voorafgaand aan de eerste schooldag. Binnen ons kindcentrum werken kinderopvang, peuteropvang en basisschool nauw met elkaar samen. Kinderen die hebben deelgenomen aan de peuteropvang van Norlandia Kinderopvang krijgen een warme overdracht naar de basisschool. Dit betekent dat het laatste gesprek met de pedagogisch medewerker, de overdracht naar de leerkracht en de kennismaking met de basisschool zoveel mogelijk in één gesprek plaatsvinden.

Daarnaast krijgen kinderen van de peuteropvang van Norlandia de mogelijkheid om tijdens de peuteropvangtijd alvast te wennen en te oefenen binnen de basisschool, zowel met als zonder de pedagogisch medewerker. Ook werken peuteropvang en basisschool nauw samen binnen het activiteitenaanbod.

Met andere kinderopvangorganisaties onderhoudt het kindcentrum eveneens goed contact. Wij staan altijd open voor een warme overdracht en gaan, indien wenselijk, in gesprek met pedagogisch medewerkers van andere organisaties om je kind zo goed mogelijk te begeleiden. Uiteraard krijgen ook deze kinderen de mogelijkheid om te wennen in de kleutergroep.

De eerste lesdag op school is de dag waarop je kind vier jaar wordt. Valt deze dag in een weekend of vakantie, dan start je kind op de eerstvolgende schooldag.

Met ouders van kinderen die in de laatste zes weken van het schooljaar vier jaar worden, gaan we in overleg of een start aan het einde van het schooljaar wenselijk is of dat starten aan het begin van het nieuwe schooljaar beter passend is.

Stroomt je kind na het vierde levensjaar in vanaf een andere school? Dan zorgen wij graag voor een warme overdracht. We overleggen met de intern begeleider en/of leerkracht van de andere school, zodat we ons onderwijs goed kunnen afstemmen op de onderwijsbehoeften van je kind.

Heb je vragen over de aanmelding? Neem dan gerust contact met ons op.



7. PRAKTISCHE ZAKEN

7.1 SCHOOLREGELS

Binnen ons kindcentrum hanteren we één gouden regel. Deze regel vormt de basis voor ons handelen:

“In ons gedrag laten we zien dat we respect hebben voor onszelf, de ander en onze omgeving.”

Vanuit de gouden regel hebben we met elkaar de volgende schoolregels afgesproken:

- Hand omhoog en stil, dat is wat de juf of meester wil.
- Is een ander aan het woord, dan luisteren wij zoals het hoort.
- Iets van een ander lenen kan, vraag het eerst even dan.
- Rustig lopen doen we binnen, buiten mag je met rennen beginnen.
- Op de trap houden we rechts aan, zodat iedereen veilig naar boven en beneden kan gaan.
- Voor een opgeruimde school zorgen we allemaal, van het schoolplein tot aan het lokaal.
- We lossen problemen samen op, ga in gesprek en luister naar elkaar.
- De iPad is een leermiddel en gebruiken we serieus en voorzichtig.
- We denken na voordat we iets zeggen en gebruiken vriendelijke woorden.

7.2 SCHOOLTIDEN

Maandag	8.30u-14.15u	Donderdag	8.30u-14.15u
Dinsdag	8.30u-14.15u	Vrijdag	8.30u-14.15u
Woensdag	8.30u-12.30u		

Vanaf 08.20 uur is de school geopend. Kinderen komen via de achterdeur naar binnen. Om 08.25 uur gaat de eerste bel. Om 08.30 uur gaat de tweede bel en starten de lessen.

7.3 GEZONDE PAUZEHAAP

Voor de ochtendpauze mogen kinderen verse groenten en fruit meenemen naar school. Tijdens de middagpauze is er tijd om boterhammen te eten. Voor beide pauzes mogen kinderen drinken meenemen.

We vinden het fijn wanneer kinderen hun drinken meenemen in een drinkbeker, in verband met het beperken van afval.

7.4 SCHOOLVAKANTIES EN STUDIEDAGEN

Herfstvakantie	19 oktober 2026 t/m 23 oktober 2026
Kerstvakantie	21 december 2026 t/m 1 januari 2027
Voorjaarsvakantie	8 februari 2027 t/m 12 februari 2027
Tweede Paasdag	29 maart 2027
Meivakantie	26 april 2027 t/m 7 mei 2027
Tweede Pinksterdag	17 mei 2027
Extra vrije dagen	21 en 25 juni 2027
Zomervakantie	26 juli 2027 t/m 3 september 2027

Op de vrijdag voorafgaand aan de kerstvakantie en de vrijdag voorafgaand aan de de carnavalsvakantie eindigt de schooldag om 12.00 uur.

Studiedag 1	31 augustus 2026
Studiedag 2	5 oktober 2026
Studiedag 3 en 4	2 en 3 november 2026
Studiedag 5	24 februari 2027
Studiedag 6	26 maart 2027
Studiedag 7, 8 en 9	21 t/m 25 juni 2027
Calamiteiten dag*	23 juli 2027

* op deze dag hebben de kinderen in principe vrij, behalve wanneer er door calamiteiten, brand o.i.d., lesuitval is geweest. Dit zal tijdig worden gecommuniceerd)

7.5 SCHOOLVERZEKERINGEN

Ons bestuur heeft voor alle leerlingen, medewerkers en vrijwilligers een school- en ongevallenverzekering afgesloten. Deze is geldig onder schooltijd en tijdens alle schoolse- en buitenschoolse activiteiten, op voorwaarde dat er begeleiding aanwezig is.

De overheid heeft besloten dat scholen niet aansprakelijk zijn voor diefstal of schade die kinderen veroorzaken. Deze verantwoordelijkheid ligt bij de ouders zelf. Ouders kunnen dit risico via een particuliere aansprakelijkheidsverzekering afdekken (de zogenaamde WA-verzekering).

De school kan wettelijk niet aansprakelijk gesteld worden voor verlies, diefstal of beschadiging van persoonlijke eigendommen zoals kleding, mobiele telefoons, brillen, fietsen e.d.

7.6 FOTO'S EN VIDEO VAN KINDEREN

Bij evenementen op onze school, worden foto's gemaakt. Die zetten wij regelmatig op Facebook, de Kindcentrum-app. Wij gaan uiteraard zorgvuldig met dit beeldmateriaal om. Indien je er desondanks toch bezwaar tegen hebt dat er foto's van je kind gebruikt worden, kunt je ons dit laten weten. In het begin van het schooljaar word je tijdens het startgesprek gevraagd, of je akkoord gaat met het plaatsen van foto's en filmpjes.

Wij vragen ouders om zelf geen foto's of video op school te maken; dit i.v.m. de privacy van kinderen en hun ouders.

7.7 LESUITVAL EN VERVANGING

Het kan natuurlijk voorkomen dat een leerkracht ziek wordt of buitengewoon verlof heeft. In dat geval wordt de groep overgenomen door een invalkracht. Wij werken zoveel mogelijk samen met vaste invalkrachten, zodat de kinderen een bekend gezicht voor de groep krijgen. Invalers betrekken wij uit de vaste invalerspool van Eenbes. De invalkrachten of vervangers worden altijd ondersteund door de overige leerkrachten van de school. Wanneer er helemaal geen invalkracht beschikbaar is, zoeken we intern naar een oplossing. Dit kan betekenen dat een groep opgesplitst wordt en verdeeld over andere groepen. Mocht dit niet lukken dan kan dit betekenen dat we dan vragen om een groep kinderen een dag thuis te houden. Indien dit meerdere dagen het geval is, zullen we de groep die thuis blijft laten rouleren.

7.8 VERLOFAANVRAAG

De leerplichtwet geeft aan dat kinderen van vier jaar niet leerplichtig zijn. Verder gelden voor 4-jarigen dezelfde regels als voor andere kinderen. Vanaf vijf jaar is een kind leerplichtig en moet het naar school. Verlof buiten de schoolvakanties dient tijdig schriftelijk bij de directeur te worden aangevraagd: alleen voor bijzondere omstandigheden als belangrijke familiegebeurtenissen kan binnen de leerplichtwet verlof worden verleend. Extra vrij voor een vakantie of een dagje uit is zeker niet toegestaan. Als ouders bij hoge uitzondering buiten de schoolvakanties verlof wensen, dient dit schriftelijk te worden aangevraagd bij de directeur. Het verlof mag ten hoogste 10 werkdagen duren en niet vallen in de eerste twee weken na de zomervakantie.

In alle overige gevallen moeten ouders zich wenden tot de leerplichtambtenaar van de gemeente. Absenten worden door de leerkracht bijgehouden en bij ongeoorloofd schoolverzuim is de school verplicht de leerplichtambtenaar hiervan op de hoogte te stellen. De leerplichtambtenaar kan de officier van justitie een boete laten opleggen aan ouders die hun kind buiten de wet thuishouden.

7.9 SCHORSING EN/OF VERWIJDERING VAN EEN LEERLING

De beslissing hiervoor ligt bij het schoolbestuur. Het bestuur zal eerst de leerkracht en de ouders horen alvorens een besluit te nemen. In de Wet op het Basisonderwijs staat dit beschreven. Bij de directie ligt een beknopte weergave van de wettekst ter inzage.

7.10 ZIEKMELDING LEERLING

Als je kind ziek is, bel dan direct op de eerste dag van afwezigheid de school, tussen 7.45 en 8.15 uur. Het is ook mogelijk om je kind via de Kindcentrum-app ziek te melden. Bij afwezigheid zonder opgave van reden wordt contact met je opgenomen. Wanneer je kind een besmettelijke (kinder-)ziekte of hoofdluis heeft, is het van belang dit direct aan school door te geven.

7.11 HOOFDLUIS

Na elke vakantie worden alle kinderen gecontroleerd op hoofdluis. Wanneer deze kriebelbeestjes worden gesignaleerd, krijg je als ouder bericht van ons en verwachten we dat je kind zo spoedig mogelijk behandeld wordt. Andere ouders worden in algemene zin geïnformeerd middels een bericht wanneer er luizen zijn geconstateerd. Het hoofdluisprotocol kun je vinden op onze website.

7.12 VERJAARDAGEN

Opvang – Voorop staat dat deze dag speciaal voor het kind is dat zijn verjaardag viert. De traktaties worden door Norlandia Kinderopvang verzorgd door deze samen met de jarige voor te bereiden.

School – Als je kind jarig is, mag hij of zij uiteraard trakteren. Wij zien graag een leuke, kleine gezonde traktatie. Het is fijn als je van tevoren even bij de leerkracht informeert. We kunnen dan rekening houden met kinderen met een speciaal dieet of een allergie. Bij de groepen 1-2 mogen de ouders aanwezig zijn bij de verjaardag. Wij vieren de verjaardag van het kind altijd het laatste half uur (in bovenbouw kwartier) van de schooldag.

7.13 GYM

Iedere groep gaat 2x per week naar de speel- of gymzaal. In groep 1-2 hebben de kinderen gym schoenen in een tas op school en maken zij gebruik van de speelzaal op school.

De kinderen van de groepen 3 t/m 8 brengen de gymkleding en gym schoenen op de dag van de gymles mee naar school. Tijdens de gymles dragen de kinderen geen sieraden en voor lang haar geldt dat de haren vast moeten in een staart of vlecht. Zij lopen/fietsen met de groep naar de gymzaal bij De Weibossen.

7.14 MOBIELE TELEFOONS EN SMARTWATCHES

Het gebruik van mobiele telefoons en smartwatches door leerlingen is onder schooltijd niet toegestaan. Leerlingen die een mobiele telefoon en/of smartwatch bij zich hebben, leveren deze bij binnenkomst in bij de leerkracht. De apparaten worden gedurende de schooldag op een veilige plek bewaard en aan het einde van de schooldag weer teruggegeven.

De school kan niet aansprakelijk worden gesteld voor verlies, diefstal of beschadiging van mobiele telefoons, smartwatches of andere persoonlijke eigendommen.

7.15 ROOKVERBOD

Een rookvrij schoolterrein is geheel rookvrij voor alle leerlingen, het personeel, ouders, bezoekers en leveranciers. Het rookverbod geldt altijd (24 uur per dag, 7 dagen per week).

7.16 MET DE FIETS NAAR SCHOOL

We vragen kinderen zoveel mogelijk te voet naar school te komen i.v.m. de veiligheid van je kind en andere kinderen.

Naast school is een kleine fietsenstalling voor fietsen van kinderen te bereiken via de stoep voor de school. De nooduitgang moet altijd vrij blijven van fietsen. Op de stoep voor school en op de speelplaats moet gelopen worden met de fiets aan de hand.

7.17 PARKEREN

Het verkeer rondom de school kan druk zijn en de parkeermogelijkheden zijn beperkt. We willen je dan ook vragen gebruik te maken van de 'Kiss and Ride - zone' aan de zijkant van de school of de daarvoor bestemde parkeervakken in de omgeving van de school. Het zou fijn zijn als je je auto niet aan de straat wilt parkeren, hierdoor ontstaan soms onoverzichtelijke en gevaarlijke situaties en dat is niet gewenst.

PRIVACYVERKLARING VOOR OUDERS

Hoe gaat Eenbes Basisonderwijs om met persoonsgegevens?

Eenbes verwerkt persoonsgegevens van leerlingen om goed onderwijs te kunnen bieden en te voldoen aan de wettelijke verplichtingen. Denk bijvoorbeeld aan gegevens die nodig zijn om een leerling aan te melden op school en om de ontwikkeling van de leerling te volgen. We gaan zorgvuldig om met deze gegevens. We verwerken alleen de gegevens die nodig zijn en beschermen deze volgens de geldende regels. Voor sommige gegevens vragen we vooraf toestemming, bijvoorbeeld voor het gebruik van beeldmateriaal (foto's en video's). Deze toestemming kun je op ieder moment intrekken of alsnog geven. De volledige privacyverklaring van Eenbes is te vinden op onze website: www.eenbes.nl/downloads.



